

圖書資訊業務紀要

1. 1. 本室加入「中華民國網路協會」。
1. 5. 召開「立法院薪資系統」出納作業第一次專案會議。
1. 12. 召開「立法院薪資系統」出納作業第二次專案會議。
1. 24. 針對委員助舉辦為期二天的委員研究室資訊系統講習。
1. 25. 舉辦基礎電腦研習課程，包括：倉頡輸入法及PEII文書處理，為期二天。
1. 27. 本室約聘高級研究員林國華、約聘程式設計師蔣曉雯及吳少琳參加研考會及國有財產局委託康大公司開發之「財產管理系統」說明會。
1. 28. 本室約聘程式設計師李枚枚協同本院人事室同仁參加人事行政局舉辦之「人事管理資訊系統」觀摩會。
2. 1. 舉辦基礎電腦研習課程，包括：DOS作業系統及WINDOWS視窗環境，為期八天。
2. 18. 開發「立法院技工工友人事管理系統」。
2. 24. 召開「立法院技工工友人事管理系統」第一次專案會議。
3. 1. 於青島第一、二會館安裝雷射系統印表機並正式運作。
3. 2. 舉辦第二屆第三會期「立法資訊服務研討會」，兩天四場，共計四十七人參加。
3. 3. 召開「立法院技工工友人事管理系統」第二次專案會議。
3. 7. 本室技士陳威村參加人事行政局委託資策會舉辦之「電腦網路應用實務班」第六期課程。
3. 10. 召開「立法院技工工友人事管理系統」第三次專案會議。
3. 17. 召開「立法院技工工友人事管理系統」第四次專案會議。
3. 28. 針對本室技工工友辦理電腦簡捷輸入法課程。